

Das Berufsbildungszentrum Kreis Kleve e.V. sucht unbefristet einen Mitarbeiter (m/w/d) für unseren Standort in Kleve

Jobcoach 50% Bewerbungsmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben bei uns:

- Betreuung der wöchentlich wechselnden Teilnehmer in Kleingruppen mit 1 – 4 Teilnehmern
- Bewerbungstraining und Unterstützung der Teilnehmenden bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen
- Hilfen bei der Anwendung der Jobbörse der Agentur für Arbeit und Stellensuchmöglichkeiten
- Durchführung in Präsenz und alternativ per Videokonferenz und Telefon
- Kommunikation mit dem Kostenträger
- Organisation, Dokumentation und Berichtswesen

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, bzw. Studienabschluss
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich sozialer und beruflicher Integration
- Erfahrung in der Arbeit mit Arbeitssuchenden
- Kommunikationsfähigkeit, Sozialkompetenz und kundenorientiertes Verhalten
- Teamfähigkeit
- Umfassende Kenntnisse in marktüblicher Office- und Anwendersoftware
- Digitale Kompetenz und Affinität zu neuen Medien
- Selbständiges Arbeiten

Was erwartet sie bei uns:

- Eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe
- Gestaltungsspielraum
- Ein motiviertes Team, dass sich gegenseitig unterstützt
- Fortbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf ihre Online-Bewerbung unter Angaben der Stellenbezeichnung unter:
bewerbungen@bbz-kleve.de